

Запит цінових пропозицій на закупівлю контейнера для телекомунікаційного обладнання по об'єкту: «Реконструкція СТМ с. Наталівка Новоград – Волинського району Житомирської області» по коду 28.21.1

1. Інформація про Замовника

1.1. Найменування юридичної особи: Публічне акціонерне товариство «Укртелеком» Житомирська філія.

1.2. Адреса замовника: м. Житомир, вул. Київська, 20, 10014.

1.3. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками:

ПІБ	Посада	Адреса	Конт. Номер тел./факс/моб	Електронна адреса
Татуревич Олександр Васильович	Ст. спеціаліст із закупівель Секретар ТК	м. Житомир, вул. Київська 22, 10014	0960101349	otaturevych@ukrtelecom.ua
Миколайчук Олександр Миколайович	Керівник групи закупівель і логістики	м. Житомир, вул. Київська 22, 10014	(0412)423634 0911144790	omykolaichuk@ukrtelecom.ua

2. Адреса веб - сайта, на якому розміщується інформація про закупівлю: [www.zhytomyr.ukrtelecom.ua/about](http://www.zhytomyr.ukrtelecom.ua/about)

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Найменування предмету закупівлі: Закупівля контейнера для телекомунікаційного обладнання по коду 28.21.1

3.2. Опис предмета закупівлі чи його частин (якщо передбачається подання цінових пропозицій за частинами), у тому числі їх необхідні технічні та інші параметри:

Табл.№1

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість
1	Контейнер для телекомунікаційного обладнання 3750x2150x2500 мм. В комплекті (трифазний щиток, освітлення, кабельрост).	шт.	1

3.3. Місце поставки товарів або надання послуг: м. Житомир вул. Київська 20.

3.4. Строк поставки товарів або надання послуг: 10 робочих днів з дати підписання договору.

4. Основні умови розрахунків:

аванс 100% від загальної ціни заявки-специфікації товариство сплачує протягом 7 банківських днів з дати отримання оригіналу рахунку-фактури.

5. Вимоги до цінових пропозицій

5.1. Спосіб подання цінової пропозиції: скановані документи в електронному вигляді з підписом уповноваженої особи та печаткою; на електронну адресу: [otaturevych@ukrtelecom.ua](mailto:otaturevych@ukrtelecom.ua), оригінали особисто або поштою за адресою м. Житомир, вул. Київська, 22, каб. 36

5.2. Строк подання цінових пропозицій: до 12:00 17.09.2015р.

5.3. Торги з учасниками на зниження ціни відбудуться 18.09.2015р в 15:00 год.

5.4. Строк дії цінових пропозицій: 30 календарних днів з дати подання.

Кожен Учасник має право подати тільки одну цінову пропозицію, форма в Додатку №1, яку не може бути в подальшому змінено.

Запит є проявом інтересу ПАТ «Укртелеком» та не повинен розглядатися як угода укласти будь-який договір.

ПАТ «Укртелеком» не буде відшкодовувати будь-які витрати, пов'язані з розробкою відповіді на цей Запит, також як і повертати Учасникам відповіді після завершення їх розгляду.

Всі додатки до даного Запиту є його невід'ємною частиною.

Додатки:

1. Додаток №1. Форма цінової пропозиції .
2. Додаток №2. Перелік установчих документів, які вимагаються для підтвердження кваліфікації Учасника вимогам Замовника.

Голова Тендерного комітету  
Начальник фінансово-  
економічного відділу \_\_\_\_\_

Т.А.Ілик

Цінова пропозиція подається у вигляді, наведеному нижче  
Учасник не повинен відступати від даної форми.  
Форма подається на фірмовому бланку підприємства

Т.в.о. директора Житомирської філії  
ПАТ «Укртелеком»  
Турбал В.О.

### Цінова пропозиція

Ми, \_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію по товару  
а саме: контейнер для телекомунікаційного обладнання.

1. Повне найменування Учасника: \_\_\_\_\_
2. Адреса (юридична, місцезнаходження): \_\_\_\_\_
3. Код ЄДРПОУ – (для юридичних осіб): \_\_\_\_\_  
ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших  
обов'язкових платежів:
4. Банківські реквізити: \_\_\_\_\_
5. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, контактний телефон): \_\_\_\_\_
6. Телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_
7. Контактна особа (П.І.Б., посада особи): \_\_\_\_\_
8. Умови розрахунку: \_\_\_\_\_
9. Строк постачання : \_\_\_\_\_.
10. Цінова пропозиція:

### Форма цінової пропозиції

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ, грн
1	Контейнер для телекомунікаційного обладнання 3750x2150x2500 мм. В комплекті (трифазний щиток, освітлення, кабельрост).	шт.	1	
Цінова пропозиція без ПДВ, грн.				
ПДВ, грн.				
Цінова пропозиція з ПДВ, грн.				

Загальна сума нашої пропозиції становить з ПДВ: \_\_\_\_\_ (сума прописом).

11. Ми надаємо згоду дотримуватись умов нашої пропозиції протягом \_\_ - календарних днів.
12. Умови розрахунку за товар \_\_\_\_\_
13. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.
14. Ми даємо згоду, що ціни даної комерційної пропозиції будуть зафіксовані в договорі, на весь термін дії договору.
15. Ми погоджуємось, що якщо наша пропозиція не буде відповідати вимогам Замовника, Ви маєте право відхилити нашу пропозицію.
16. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов'язання на підписання Договору і виконання всіх умов, передбачені Договором.

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою**

Посада

М.П. підпис

В ціновій пропозиції також вказується вартість знижки або інші акції чи пропозиції, якщо такі передбачені Учасником.

Перелік документів, які вимагаються для підтвердження кваліфікації Учасника вимогам Замовника.

№ з/п	Перелік документів, які необхідно надати для підтвердження кваліфікації	Форма подачі документів
	Копія Статуту або інший установчий документ	Копії документів, завірені належним чином
	Копія Витягу з Єдиного державного реєстру України (для юридичних та фізичних осіб-підприємців)	
	Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб)	
	Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців)	
	Копія паспорту (для фізичних осіб-підприємців)	
	Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ (для платників ПДВ)	
	Копія Свідоцтва про сплату єдиного податку (для платників єдиного податку)	
	Копія документу на підтвердження повноваження посадової особи на підпис документів, що входять до складу комерційної пропозиції Учасника та на укладення договору про закупівлю (копія документу про призначення на посаду (протокол зборів (засідань тощо) засновників, довіреність (доручення), наказ, лист авторизації тощо); у разі наявності в установчих документах певних обмежень (за строком, сумою тощо) – надати копію документу (рішення, протокол, дозвіл тощо), який надає право укласти такий договір)	
	Копії дозвільних документів на право займатися відповідною діяльністю (ліцензія, сертифікат тощо)	